
Uerj CIRCULAR CL-006/SR-2/DEPESQ/2010 03/03/2010 01/02

De : SR-2/DEPESQ

Para : UNIDADES ACADÊMICAS

Assunto : Bolsa de Professor Visitante de Curta Duração

Informamos os procedimentos para inscrição de candidatos ao Programa de Professor Visitante de Curta Duração, elaborados em consonância com o AEDA 005/REITORIA/2010. As solicitações envolvendo a indicação de bolsistas de curta duração é fluxo contínuo. Entretanto, a solicitação deve ser feita com a antecedência mínima de dois meses, anterior ao período da permanência do docente indicado pelo Departamento e Unidade, para a devida análise do pedido.

PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE BOLSISTA DE CURTA DURAÇÃO

Quanto à documentação para inscrição:

- A documentação completa, discriminada a seguir, deverá ser entregue no DEPESQ, sala T.050, Térreo, bloco F do Pavilhão João Lyra Filho, no horário de 10:00 às 17:00 h.
 1. Formulário de solicitação preenchido e devidamente assinado, disponível na página eletrônica do Depesq: <http://www.sr2.uerj.br/sr2/depesq/>.
 2. Plano de trabalho do candidato, contendo o projeto de pesquisa, bem como as atividades de ensino, ou de extensão, e o cronograma de execução das atividades.
 3. Cópia do currículo Lattes do candidato, atualizado.
 4. Cópia de documento comprobatório do título de doutor/livre-docente.
 5. Cópia das publicações mais importantes dos últimos três anos.
 6. Cópia de documento de identidade oficial, para brasileiros, ou passaporte, para estrangeiros.

Observações:

1. A documentação acima não deverá ser encadernada.
 2. A comprovação da titulação poderá ser feita através de cópia da ata da defesa do doutorado. Para o candidato estrangeiro, a comprovação da titulação deverá ser acompanhada de tradução.
 3. O Departamento solicitante deverá orientar e assessorar o candidato estrangeiro sobre a obtenção do Cadastro de Pessoa Física-CPF, NIT e abertura de conta bancária.
- Toda documentação acima descrita deverá ser entregue por meio eletrônico, em formato PDF para o Depesq/SR-2, através do e-mail professorvisitante2010@sr2.uerj.br
 - O plano de trabalho, o projeto de pesquisa e o cronograma de execução das atividades deverão ser enviados em um único arquivo eletrônico, em formato PDF. para o Depesq/SR-2, através do e-mail professorvisitante2010@sr2.uerj.br
 - O não recebimento de toda a documentação exigida, nas formas impressa e eletrônica, implicará na desistência da solicitação do Departamento em relação ao respectivo candidato.

Uerj CIRCULAR CL-006/SR-2/DEPESQ/2010 03/03/2010 02/02

Quanto à análise:

- A avaliação da solicitação será efetuada por Consultores ad hoc da SR-2.
- Serão consideradas as solicitações que obtiverem parecer favorável dos pareceristas.
- O colegiado da SR-2 analisará o conjunto das solicitações e os respectivos pareceres e priorizará as indicações de acordo com as recomendações dos pareceristas ad hoc e com a distribuição de professores visitantes entre os Departamentos e entre as Unidades Acadêmicas.

Quanto à divulgação do resultado e interposição de recurso:

- O DEPESQ informará o Departamento e a Unidade através de memorando.
- O candidato não autorizado, poderá interpor recurso fundamentado face a avaliação de um ou mais pareceristas. O Departamento deverá encaminhar o recurso por memorando ao DEPESQ.
- Não serão aceitos recursos face a priorização da SR-2, em função da limitação orçamentária.

PROCEDIMENTOS PARA IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA:

O candidato autorizado a ingressar no Programa de Professor Visitante deverá entregar a seguinte documentação:

1. Termo de Outorga, devidamente assinado.
2. Cópia das atas do Corpo Deliberativo do Departamento e do Conselho Departamental da Unidade solicitante.
3. Cópia do CPF, do PIS/PASEP ou do NIT
4. Cópia do comprovante dos dados da conta corrente do Banco Itaú.
5. Cópia do comprovante da residência informado no formulário de solicitação.
6. Cópia do visto na categoria correspondente às atividades que irá desenvolver, no caso de estrangeiro.

Para esclarecimentos adicionais favor entrar em contato com o Sr. Fernando Maia ou com a Srta. Marta Correia através dos telefones 2334-0061 e 2334-0736, no horário de 10:00 às 17:00 h, ou por e-mail professorvisitante@sr2.uerj.br.

Solicitamos ampla divulgação junto aos Departamentos e os Programas de Pós-Graduação da Unidade.

Certa de contar com o apoio de V.Sa., agradeço.

ELVIRA CARVAJAL

*Diretora do Departamento de Apoio à
Produção Científica e Tecnológica – Depesq
matrícula 4589-8*

original assinado encaminhado para as unidades acadêmicas